

新竹市警察局第二分局○○○巡守隊								粘貼憑證用紙					
預算科目			金額						用途說明				
工作計畫	保安工作		百萬	十萬	萬	千	百	十	元	97年00月份0000巡守隊夜點 此款由○○○代墊 此			
用途別 科目	業務費												
	一般事務費				\$	0	0	0	0				
申請單位		新竹市警察局第二分局○○○巡守隊											
經手人			驗收或證明						隊長				
憑證除列明採購品名等外須再注意抬頭、日期、統一編號、負責人章(發票免)、地址													

新竹市警察局粘貼憑證用紙

採購案使用

為配合裝訂標題上方位置請勿使用訂書機，儘可能用粘貼

憑證編號	預算科目	金額						用途說明
	工作計畫 03保安工作	百 萬	十 萬	萬	千	百	十	97年度00月 0000巡守隊夜點費
	02業務費							
簽證編號	用途別 科目 79一般事務費			\$	0	0	0	

保管人	驗收或證明	請購單位主管	會計單位	分局長
經手人	採購單位主管	財物登記 (所得登記)		

支出憑証(發票或收據)粘貼線(附件粘貼於背後)

憑證除列明採購品名等外須再注意抬頭、日期、統一編號、負責人章、地址

新竹市警察局				第二分局		動支經費請示單		申請日期：	
財物名稱		規格	單位	數量	採購單位詢價		編號	備註	
					單價	金額			
麵包				84	40	3360			
請購單位	申請人		單位主管	受款人					
	預算登記			金融帳號					
承辦採購單位意見:巡守隊自行採購					會計單位意見		分局長或授權人批示		

採購
核章

--	--	--